

TÉRMINOS Y CONDICIONES

- 1) **ÁREA USUARIA SOLICITANTE:**
Dirección de Asesoría Jurídica
- 2) **DENOMINACIÓN DE LA COMPRA, SERVICIO U OBRA:**
Requerimiento de Fólderes colgantes con varillas de plástico tamaño A4 para clasificar, conservar y archivar documentos administrativos y legales.
- 3) **JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA, SERVICIO U OBRA:**
Teniendo como objetivo cumplir con las actividades propias de la Dirección de Asesoría Jurídica, se requiere la compra de fólderes colgantes para:
 - ✓ Clasificar
 - ✓ Conservar y
 - ✓ Archivar documentos administrativos y legales
- 4) **ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN:**
100 Unidades de fólderes colgantes

Características:
 - Color: Cualquier color, de preferencia azul
 - Tamaño: A4
 - Material: De cartulina kraft
 - Varillas: De plástico
 - Unidad de Medida: 100 Unidades
Distribución:
100 Unidades
- 5) **REQUISITOS EXIGIBLES AL PROVEEDOR:**
Contar con RUC en condición de Activo y Habido.
- 6) **PLAZO:**
El plazo máximo 5 días calendario
- 7) **LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN:**
Sociedad de Beneficencia de Huancayo - Sede Central, ubicado en Jr. Cuzco 1576, Huancayo (Ref. Por el puente Carrión, a espaldas del Conjunto Habitacional "Villa Mercedes") - Departamento de Logística y Patrimonio – Área de Almacén.
- 8) **PRECIO:**
Según Cuadro de Necesidades y/o Valores Competitivos del Mercado.
- 9) **FORMA DE PAGO:**
Al crédito - Luego de otorgada la conformidad por parte de la Dirección de Asesoría Jurídica.
Pago en Cheque o Transferencia Bancaria si dispone de cuenta en (Scotiabank e Interbank).

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE HUANCAYO
[Firma]
Abog. Fredy Johnny Pareja Villafuerte
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

TÉRMINOS Y CONDICIONES

- 1) **ÁREA USUARIA SOLICITANTE:**
Dirección de Asesoría Jurídica de la Sociedad de Beneficencia de Huancayo.
- 2) **DENOMINACIÓN DE LA COMPRA:**
Adquisición de Un (01) tóner para impresora LASER JET HPQ 2612A 1020/102 del Director de Asesoría Jurídica.
- 3) **JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA:**
Teniendo como objetivo cumplir con las actividades propias de la Dirección de Asesoría Jurídica se necesita adquirir Un (01) tóner para impresora LASER JET HPQ 2612ª 1020/102 del Director de Asesoría Jurídica, para Impresión de documentos administrativos y legales.
- 4) **ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN:**
01 Unidad de un (01) tóner para impresora LASER JET HPQ 2612ª 1020/102 del Director de Asesoría Jurídica.

Características:
 - Dimensiones: Tinta de blanco y negro
 - Unidad de Medida: 01 Unidad
 - Presentación del bien: En caja
Distribución:
01 Und.
- 5) **REQUISITOS EXIGIBLES AL PROVEEDOR:**
Contar con RUC en condición de Activo y Habido.
- 6) **PLAZO:**
El plazo máximo 5 días calendario
- 7) **LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN:**
Sociedad de Beneficencia de Huancayo - Sede Central, ubicado en Jr. Cuzco 1576, Huancayo (Ref. Por el puente Carrión, a espaldas del Conjunto Habitacional "Villa Mercedes") - Departamento de Logística y Patrimonio – Área de Almacén.
- 8) **PRECIO:**
Según Cuadro de Necesidades y/o Valores Competitivos del Mercado.
- 9) **FORMA DE PAGO:**
Al crédito - Luego de otorgada la conformidad por parte de la Dirección de Asesoría Jurídica.
Pago en Cheque o Transferencia Bancaria si dispone de cuenta en (Scotiabank e Interbank).

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE HUANCAYO

Abog. Fredy Johnny Pareja Villaferre
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA