

# TERMINOS Y CONDICIONES

**1) AREA USUARIA:**

**DEPARTAMENTO DE LOGISTICA Y PATRIMONIO**

**2) DENOMINACION DE LA COMPRA:**

ADQUISICION DE TINTAS PARA DIFERENTES IMPRESORAS

**3) JUSTIFICACION DE LA COMPRA:**

Teniendo como objetivo cumplir con las actividades y funciones administrativas propias del Departamento de Logística y Patrimonio

**4) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN:**

02 PQTE TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 (Cyan, Magenta, Yellow y Black)

01 UNID TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 (Black)

02 PQTE TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 (Cyan, Magenta, Yellow y Black)

01 UNID TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 (Black)

02 UND TINTA DE IMPRESORA EPSON 534- M3170 DE COLOR BLACK



**5) REQUISITOS EXIGIBLES AL PROVEEDOR:**

Contar con RUC en condición de Activo y Habido  
Empresa dedicada al rubro con disponibilidad inmediata de atención.

**6) PLAZO**

A partir de la notificación o recepción de la orden de compra, según los plazos que indica.

**7) LUGAR DE ENTREGA**

JR. CUZCO N°1576.

**8) PRECIO:**

Según Cuadro de Necesidades y/o a Valores Competitivos del Mercado.

**9) TERMINOS Y CONDICIONES DE PAGO:**

1. Al crédito
2. Luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria.
3. Pago en Cheque o Transferencia Bancaria si dispone de cuenta en (Scotiabank e Interbank).

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE HUANCAYO  
  
Lic. Carlos Enrique Vila Huaylla  
JEPE (e) DPTO. LOGÍSTICA Y PATRIMONIO